

## GUIDA PER I GENITORI/TUTORI PRENOTAZIONE COLLOQUIO CON UNO O PIU' DOCENTI

Da quest'anno scolastico sul registro elettronico, *di Axios* sarà attiva la funzione:

- **Prenotazione colloqui**

Per accedere alla sezione «Prenotazione colloqui» occorre entrare nel modo usuale nel registro elettronico e cliccare sull'ultima voce a destra nella barra delle attività: **Prenotazione Colloqui**




Compariranno i giorni e le ore disponibili. I docenti e le materie sono relativi solo a chi materialmente inserisce le giornate di colloqui.

Scegliere il docente a cui chiedere la prenotazione del colloquio e in corrispondenza dei suoi periodi disponibili:

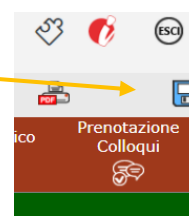
aprire la tendina sotto la data e scegliere lo spazio orario desiderato cliccando sopra di esso - il

quadratinino rosso  si converte in un quadratinino verde 

Docente	Materia	Sede / Modalità	Giorno Orario	I Data		II Data		III Data		IV Data	
				Posto	Prenota	Posto	Prenota	Posto	Prenota	Posto	Prenota
	INFORMATICA	SEDE CENTRALE VIA RENO-VIA RENO	Venerdì 10:00 - 11:00	1 (x=10:00)	NO	Non disponibile	Non disponibile	Non disponibile	Non disponibile	Non disponibile	Non disponibile
	INFORMATICA	SEDE CENTRALE VIA RENO-VIA RENO	Sabato 10:00 - 11:00	1 (x=10:00)	NO	1 (x=10:00)	NO	1 (x=10:00)	NO	1 (x=10:00)	NO
	SISTEMI E RETI 5	SEDE CENTRALE VIA RENO-VIA RENO	Giovedì 11:20 - 12:20	1 (x=11:20)	NO	1 (x=11:20)	NO	1 (x=11:20)	SI	1 (x=11:20)	NO
	GESTIONE PROGETTI, ORGANIZZAZIONE D'IMPRESA	SEDE CENTRALE VIA RENO-VIA RENO	Martedì 10:15 - 11:15	1 (x=10:15)	NO	1 (x=10:15)	NO	1 (x=10:15)	NO	1 (x=10:15)	NO
	GESTIONE PROGETTI, ORGANIZZAZIONE D'IMPRESA	SEDE CENTRALE VIA RENO-VIA RENO	Martedì 10:15 - 11:15	Non disponibile	Non disponibile	Non disponibile	Non disponibile	Non disponibile	Non disponibile	Non disponibile	Non disponibile
	SCIENZE MOTORIE E SPORTIVE	SEDE CENTRALE VIA RENO-VIA RENO	Lunedì 08:15 - 09:15	1 (x=08:15)	NO	1 (x=08:15)	NO	Non disponibile	Non disponibile	Non disponibile	Non disponibile

Cliccare sul pulsante  in alto a destra per confermare le prenotazioni.

quindi salvare la scelta cliccando sul pulsante in alto a destra



Se in segreteria è depositata una mail valida, sarà inviata una conferma per il colloquio prenotato.

**Se fosse il docente a chiedere un colloquio**, sarà sufficiente che la famiglia, se disponibile, confermi

data e spazio definiti cliccando



su trasformandolo in

