



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio  
**Istituto Comprensivo "Città dei Bambini"**  
Via San Giorgio,25 - 00013 Mentana (Roma)  
Codice Fiscale 97713170583 – [www.iccittadeibambini.mentana.gov.it](http://www.iccittadeibambini.mentana.gov.it)  
☎ 06.909.00.91 📠 06.90.90.491: ✉ [RMIC8DP005@istruzione.it](mailto:RMIC8DP005@istruzione.it)

Prot. n. \_\_\_\_\_  
Mentana,04/01/2014 B15

*Alla Giunta Esecutiva*

*Ai Revisori dei Conti*

## **Relazione al programma annuale previsionale 2014**

*Relazione illustrativa redatta ai sensi dell'art. 2, commi 3 e 4, del D.l. n°44 – 01.02.2001 Regolamento concernente le "Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche"*

Dirigente Scolastico: *Maria Teresa Massimetti*  
Direttore S.G.A.: Stefano Perpetua

### **Premessa**

Ai sensi dell'art. 2, comma 2, del D.M. n. 44 del 1.2.2001, con la presente relazione si intende esplicitare gli obiettivi da realizzare sul piano economico-finanziario e la destinazione delle risorse finanziarie delle scuole dell'Istituto comprensivo CITTA' DEI BAMBINI di Mentana, in coerenza con il Piano dell'Offerta Formativa e nel quadro di una programmazione integrata tra l'azione propriamente didattica e le misure organizzative e finanziarie della Scuola.

Nel Programma Annuale convergono le istanze e le finalità individuate da tutte le componenti della Scuola: dirigente, docenti, personale ATA, famiglie ed alunni; in esso si realizza la piena corrispondenza tra progettazione didattica, documentata nel Piano dell' Offerta Formativa e programmazione finanziaria.

La costruzione di un progetto unitario di scuola consente di accentuare l'attenzione ed il confronto in primo luogo sull' integrazione e l'accoglienza, ma in particolar modo sull'apprendimento, con lo sguardo sempre rivolto al bambino che cresce e modifica il suo approccio allo studio ed alle conoscenze.

A partire dalla consapevolezza che il sapere necessita del continuo arricchimento delle capacità individuali, è stato avviato un processo che ha come intento quello di perseguire il successo formativo di ogni alunno e la conseguente rimozione di ogni ostacolo, sociale ed economico per il suo conseguimento.

Le attività e i progetti del Programma annuale 2014, pianificati nella continuità pedagogica, didattica e organizzativa, realizzano un disegno unitario anche attraverso un uso funzionale delle risorse sia umane che materiali, rispondono ai bisogni formativi dei bambini e delle bambine delle Scuole dell'Istituto comprensivo e sono finalizzati a migliorare il loro processo di apprendimento e di crescita personale e sociale.

### **1. Normativa di riferimento**

- Decreto Legislativo 16.4.1994, n. 297 Testo unico delle disposizioni legislative in materia di istruzione.
- Legge 15.3.1997, n. 59 Delega al governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della pubblica amministrazione e per la semplificazione amministrativa.
- Legge 18.12.1997, n. 440 Istituzione del fondo per l'arricchimento e l'ampliamento dell'offerta formativa e per gli interventi perequativi.
- D.P.R. 8.3.1999, n. 275 Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche.

- D.M. 93 – 8.4.1999 Determinazione ai sensi dell' art. 29, commi 2 e 3, della legge 23.12.1998 n. 448, dei criteri e delle modalità delle organizzazioni di cassa a favore delle scuole e delle modalità attuative del monitoraggio.
- Decreto Legislativo 30.7.1999, n. 286 Riordino e potenziamento dei meccanismi e strumenti di monitoraggio e valutazione dei costi, dei rendimenti e dei risultati dell'attività svolta dalle amministrazioni pubbliche, a norma dell'art. 11 della Legge 59/1997
- D.I. n. 44 – 1/2/2001 Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche.
- D.M. 21 – 01/03/2007
- Nota prot.n. 9144 del 05/12/2013 e integrata dalla nota prot.10078 del 31/12/2013

## 2. Principi generali

### 1- Le risorse finanziarie dell'istituzione scolastica

- assegnate dallo Stato;
  - provenienti dagli Enti Locali (Comune e Provincia);
  - provenienti da soggetti pubblici e privati
- costituiscono la dotazione finanziaria dell'Istituzione Scolastica e sono utilizzate per la realizzazione delle attività amministrative, di istruzione, formazione e di orientamento proprie della scuola e previste dal Piano dell'Offerta formativa;
  - La gestione finanziaria dell'Istituzione scolastica si esprime in termini di competenza ed è improntata ai criteri di efficacia, efficienza ed economicità e si conforma ai principi di trasparenza, annualità, universalità, integrità, unità e veridicità.
  - L'esercizio finanziario ha inizio il 1 gennaio 2014 e termina il 31 dicembre 2014; dopo tale data non possono essere effettuati accertamenti di entrate ed impegni di spesa in conto dell'esercizio scaduto.

## DESCRIZIONE DELL'ISTITUTO COMPRENSIVO – ORGANICO – SITUAZIONE EDILIZIA

**L'istituto comprensivo "Città dei bambini" è l'unica scuola primaria pubblica nonché l'unica scuola dell'infanzia pubblica nel centro abitato del comune di Mentana.**

La scuola è divenuta Istituto Comprensivo dal 1 settembre 2012 mediante l'istituzione di una classe di scuola secondaria di I° grado e, attualmente, ospita una prima e una seconda classe.

In considerazione di quanto sopra si sta promuovendo la consapevolezza della nuova identità e della progettualità di un curriculum verticale che si estenda all'intero I° ciclo di istruzione, accompagnando il bambino dai 3 anni alla preadolescenza (14 anni).

A tal fine è oggetto di particolare attenzione la formazione dei docenti anche mediante l'attuazione di progetti in rete con altre istituzioni scolastiche.

### Sedi

L'istituto scolastico è composto da una sede centrale sita in Mentana, via S.Giorgio 25 e una sede staccata sita in Mentana, piazza Moscatelli

Nella sede centrale sono ubicate

- 30 classi di scuola primaria
- 12 sezioni di scuola dell'infanzia
- 2 classi di scuola secondaria di 1 grado

Nella sede di piazza Moscatelli sono ubicate 3 sezioni di scuola dell'infanzia

Tempo scuola:

8 sezioni di scuola dell'infanzia a **tempo normale (25 h/sett)**

7 sezioni di scuola dell'infanzia a **tempo pieno (40 h/sett)**

15 classi di scuola primaria a **tempo normale** con due rientri pomeridiani **(31 h/sett)**

15 classi di scuola primaria a **tempo pieno (40 h/sett)**

2 classi di scuola secondaria di I grado a **tempo normale (30 h/sett)**

### Popolazione scolastica

plesso	N° alunni
Scuola dell'Infanzia	<b>367</b>
Scuola primaria	<b>662</b>

Scuola media	<b>36</b>
totale	<b>1065</b>

L'organico del personale dell'Istituto è costituito come di seguito specificato:

- 79 docenti in organico di diritto di cui
  - 23 docenti di scuola dell'infanzia
  - 55 docenti di scuola primaria
  - 1 docente di scuola secondaria di I grado
- 15 unità di personale ATA di cui
  - 10 collaboratori scolastici
  - 5 assistenti amministrativi
  - 1 DSGA

Operano nell'Istituto anche 7 educatori/assistenti alla comunicazione messi a disposizione dall'Amministrazione comunale in base all'accordo di programma territoriale sull'handicap

### Situazione edilizia

La sede centrale è situata in due edifici adiacenti ma non comunicanti circondati da un'ampia area esterna in parte verde, di proprietà del comune di Mentana.

Gli edifici sono datati e presentano alcune carenze negli spazi divenuti insufficienti per la sempre crescente popolazione scolastica.

Sono presenti

- 1 palestra
- 2 laboratori di informatica
- 2 ampi locali mensa con annessa cucina
- un'aula polifunzionale (aula magna – biblioteca- sala proiezioni)
- un campo esterno polifunzionale
- 17 classi dotate di LIM

I problemi rappresentati dalle barriere architettoniche non sono ancora stati rimossi dall'ente proprietario degli edifici: un padiglione è privo di ascensore e l'altro padiglione ha un ascensore di cui non è stata recentemente effettuata la revisione che ne consenta l'utilizzo.

Il server degli uffici di segreteria è stato sostituito ma il cablaggio degli uffici è obsoleto e necessita di un adeguamento per ottimizzare l'efficienza delle prestazioni.

Il laboratorio informatico di recente allestimento sta per essere dotato di linea ADSL (l'unica linea è quella utilizzata anche dagli uffici di segreteria).

Si sta provvedendo a potenziare gli access point per permettere la connettività wireless in tutte le aule dato che è stato introdotto il **registro elettronico** e la modalità online per le operazioni di scrutinio, per il cui utilizzo ottimale si sta progressivamente fornendo ogni aula di un notebook .

Di recente è stato attivato il nuovo SITO WEB della scuola all'indirizzo **www.iccittadeibambini.gov.it**.

Risulta chiaro (anche in applicazione della L. 95/12 contenente alcuni provvedimenti per la *dematerializzazione*) che **una delle priorità nelle scelte e negli interventi è il continuo miglioramento dell'informatizzazione** sia come dotazioni hardware/software che come formazione del personale, con l'obiettivo di gestire dati, procedure, informazioni, pratiche, comunicazione con l'esterno, registro elettronico ecc. in modo efficace, razionale e veloce.

### POF

Il Pof è il documento fondamentale, costitutivo dell'identità culturale e progettuale dell' istituzione scolastica. Integra gli obiettivi generali e educativi determinati a livello nazionale con le esigenze culturali, sociali ed economiche della realtà locale.

Il substrato sociale del territorio e le caratteristiche etnico-culturali della popolazione spiegano, quindi, l'impostazione del POF, attento ai bisogni dell'utenza, a ridare valore al ruolo della scuola nel processo formativo degli alunni, a cercare strategie alternative e personalizzate alle loro difficoltà ad apprendere e ad integrarsi.

Nello specifico, il POF prende vita da alcuni indirizzi di base:

- promozione dello star bene con se stessi e con gli altri;

- attenzione ad ogni alunno nel rispetto delle singole fragilità;
- orientamento come progetto di vita e consapevolezza di sé;
- sensibilizzazione alla vita democratica;
- sviluppo di competenze linguistiche che aprano il cittadino al mondo;
- sviluppo e potenziamento delle abilità artistico/espressive
- integrazione interculturale nel rispetto delle diversità
- educazione alimentare
- educazione ambientale

Le risorse umane, finanziarie e territoriali costituiscono il supporto al piano annuale.

La finalità generale dell'Istituzione scolastica è quella di garantire una risposta formativa agli alunni tenuto conto dei loro bisogni nuovi e diversificati, garantendo pari opportunità secondo principi di equità ed uguaglianza.

Secondo quanto deliberato dal Collegio dei Docenti Unitario i Progetti di ampliamento dell'Offerta Formativa sono stati elaborati ponendo attenzione ai processi di apprendimento degli alunni nella costruzione di conoscenze e competenze significative interdisciplinari. Tali progetti hanno come obiettivo il rafforzamento dei rapporti scuola-territorio considerato nei suoi diversi aspetti: paesaggistico, ambientale e socio-storico-culturale. Essi inoltre si inseriscono nelle varie discipline superandone la frammentazione e promuovendo l'interdisciplinarietà tra i saperi.

Per quanto riguarda le norme sulla sicurezza (ex d.lgs 81 e succ.) è stato nominato un RSPP esterno non essendoci professionalità interne idonee.

Della presente relazione costituisce parte integrante la relazione tecnica redatta dal DSGA .

II DIRIGENTE SCOLASTICO  
Prof.ssa Maria Teresa MASSIMETTI

## RELAZIONE TECNICA

### PROGRAMMA ANNUALE E.F. 2014

**Tenuto conto** del il Decreto Interministeriale - Reg. di contabilità concernente "le istruzioni generali sulla gestione amministrativo e contabile delle Istituzioni scolastiche (D.I. 1 febbraio 2001, n 44);

**Tenuto conto** della Dir. n. 51/2001 e dei CC.CC.NN.LL del 1999 ( artt. 28 lett a; c2 lett.) del 2001 (artt. 14 lett. b,c,d ), del 2003 ( artt. 82, 83, 86 ) e 2005;

**Tenuto conto** della Legge 440/97;

**Vista** le istruzioni per la predisposizione del P. A. e.f. 2014 impartite dal MIUR con circolare prot.n. 9144 del 05/12/2013 e integrata dalla nota prot.10078 del 31/12/2013

**Tenuto conto** del presunto **avanzo di amministrazione** con riferimento alla data del 31/12/2012 che ammonta a € **119.388,89**;

**Accertata** la sussistenza di risorse e contributi economici da parte di terzi;

**Visto** il Piano dell'offerta formativa e la proposta di organizzazione dei Servizi generali amministrativi 2013/14, ai sensi e per gli effetti dell'art. 2 comma 3 del D. l n. 44/2001

**si formula**

coerentemente con le linee d'indirizzo, le attività del P.O.F. 2012/14, gli indirizzi programmatici, gli obiettivi d'Istituto, le priorità generali e gli obiettivi di spesa, gli atti contabili per la definizione del Programma Annuale dell' esercizio finanziario 2013 il seguente:

### PROGRAMMA ANNUALE E.F. 2014

#### ENTRATE

**Avanzo di Amministrazione AGGREGATO 01 € 118.019,95**

L'avanzo di amministrazione è determinato dal saldo di cassa risultante al 31 dicembre 2013 che ammonta a €65.103,76 e dalla differenza di €52.916,19 tra i residui attivi che risultano essere di €69.605,82 e quelli passivi di €16.689,63. **Esso risulta alla data del 31/12/2012 di €118.019,95 di cui €37.287,70 vincolato come risultante dal mod. D allegato.**

Tenendo conto delle direttive ministeriali sulla base della circolare avente prot.n. 9144 del 05/12/2013 e integrata dalla nota prot.10078 del 31/12/2013 riguardante le istruzioni per la predisposizione del Programma Annuale le entrate sono così determinate:

**Finanziamenti dello Stato AGGREGATO 02 € 87.992,20**

02/01 Dotazione Ordinaria € 85.020,05

La dotazione ordinaria a disposizione di questo I.C. per il periodo gennaio-agosto 2014 (i restanti 4/12mi saranno oggetto di successiva integrazione) è così composta:

€ 733,33 quale quota fissa per istituto  
€ 200,00 quale quota per sede aggiuntiva  
€ 5.690,67 quale quota per alunno

€ 344,00 quale quota per alunno diversamente abile

Inoltre:

€28.777,83 quale quota per i servizi di pulizia ed altri ausiliari periodo gennaio-febbraio 2014

€49.274,22 quale quota per i servizi di pulizia ed altri ausiliari periodo marzo-giugno 2014

#### 02/04 Altri Finanziamenti Vincolati

Viene previsto un finanziamento di €2.972,15 relativo alla realizzazione di impianti wireless nell'ambito del Piano Nazionale Scuola Digitale.

Nel P.A. dell'Istituto non viene prevista la somma di € 27.204,22 assegnata dal MIUR che costituisce l'assegnazione base per le supplenze brevi e saltuarie al netto degli oneri riflessi a carico dell'Amministrazione e dell'IRAP in quanto la stessa somma dovrà essere gestita tramite "cedolino unico".

### **AGGREGATO 04 Finanziamenti da Enti locali o da altre istituzioni pubbliche €80.965,00**

04/04 Provincia Vincolati € 16.128,00

04/05 Comune Vincolati € 64.837,00

Al momento della stesura del P.A. sono arrivate le comunicazioni da parte dell'ente Provincia di Roma, Prot. 164520 del 10/12/2013, del finanziamento relativo all'assistenza agli alunni con disabilità sensoriale visiva e uditiva e dal Comune di Mentana, Prot. Gen.1900 del 22/01/2014 relativo al servizio Integrazione Scolastica Alunni Diversamente Abili di €64.837,00 entrambe per il periodo gennaio – giugno 2014.

### **AGGREGATO 05 Contributi da Privati €56.000,00**

05/01 Famiglie non Vincolati € 12.400,00

La somma prevista di € 12.400,00 si riferisce al versamento delle famiglie all'atto dell'iscrizione per finanziare il Progetto Attività Alunni.

05/02 Famiglie Vincolati € 43.600,00

Vengono previste in questo capitolo di entrata tutti i versamenti da parte dei genitori relativi alle visite di istruzione, ai vari progetti extracurricolari quali quelli di musica, ecc.. previsti dal POF.

### **AGGREGATO 07 Altre Entrate €100,00**

La somma di €100,00 si riferisce agli interessi attivi che vengono maturati sul conto di TU.

**Il totale delle Entrate previsto nel P.A. ammonta a €343.077,15 compreso dell'avanzo di amministrazione.**

## USCITE

### **A01 - FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO GENERALE €65.531,22**

Le spese sono legate alle attività svolte per spese di funzionamento degli uffici: carta per fotocopie, cancelleria, stampati, riviste/pubblicazioni, materiale di consumo informatico, materiale di igiene e sanità, manutenzione impianti di rete, hardware (pc in dotazione agli uffici di segreteria/dirigenza e laboratori), acquisto di software, noleggio e manutenzione di fotocopiatrici, spese telefoniche e postali, assicurazione integrativa alunni, spese per la sicurezza scolastica L.626.

La somma di €67.531,22 è così distribuita:

### **BENI DI CONSUMO da A1/02/01/01 a A1/02/03/10 €29.800,19**

Carta, cancelleria, stampati	€ 4.500,00
Giornali e Pubblicazioni	€ 200,00
Materiali e Accessori	€ 25,100,19

### **ACQUISTO DI SERVIZI ED UTILIZZO DI BENI E SERVIZI da A1/03/02/07 a A1/03/12/03 €29.699,00**

Altre prestazioni professionali e specialistiche	€ 8.000,00
Manutenzione ordinaria	€ 4.000,00
Noleggio, locazione leasing	€ 6.969,00
Utenze e canoni	€ 3.000,00
Servizi Ausiliari	€ 300,00
Servizi Finanziari	€ 1.830,00
Assicurazione R.C.	€ 5.600,00

### **ALTRE SPESE A1/04/01/01 a A1/04/01/08 €3.070,00**

Amministrative	€ 3.070,00
----------------	------------

### **BENI MOBILI da A4/06/03/09 a A4/06/03/11 € 2.962,03**

Beni mobili	€ 2.962,03
-------------	------------

### **PARTITE DI GIRO A1/99/01/01 € 500,00**

Anticipo al DSGA per minute spese  
(max €200,00 alla volta)

€ 500,00

**A02 - FUNZIONAMENTO DIDATTICO GENERALE € 27.400,00**

La spesa totale per il funzionamento didattico generale ammonta a € 27.400,00. E' finalizzata alle spese di acquisto di una parte del materiale didattico per lo svolgimento delle loro attività: carta, cartucce per stampanti, toner, fotocopie), spese telefoniche relative all'abbonamento ad internet per i laboratori di informatica.. Tutto questo rispettando le linee direttive dettate dall' offerta formativa.

Inoltre, vengono previste anche le spese per visite e viaggi di istruzione nonché quelle per i campi scuola.

La somma di €27.400,00 è così distribuita:

**BENI DI CONSUMO da A2/02/01/01 a A2/02/03/09 €9.800,00**

carta cancelleria e stampati	€ 500,00
materiali e accessori	€ 9.300,00

**ACQUISTO DI SERVIZI ED UTILIZZO DI BENI TERZI  
da A2/03/08/02 a A2/03/13/01 € 17.600,00**

utenze e canoni	€ 600,00
spese per gite d'istruzione	€ 17.000,00

**04 - SPESE PER BENI DI INVESTIMENTO € 18.000,00**

Nell'ambito degli obiettivi programmati e degli obiettivi spesa, le spese imputate riguardano interamente l'immobilizzazione di materiali per il miglioramento continuo dell'informatizzazione dell'edificio scolastico, in particolare delle aule e dei laboratori dotandoli degli strumenti necessari per la connessione ad internet.

Sono previsti l'acquisto di notebook, lim con relativo proiettore per le classi nonché il rinnovo dei pc in dotazione agli uffici amministrativi e dirigenziali.

Tutto questo rispettando le direttive impartite dalla spendig review che mirano alla dematerializzazione della pubblica amministrazione.

**BENI MOBILI A4/06/03/11 € 18.000,00**

Beni mobili	€ 18.000,00
-------------	-------------



**MANUTENZIONE IMMOBILI A5/ 03/01 € 88.899,94**

Le spese imputate in questo capitolo riguardano la piccola manutenzione ordinaria degli immobili e di pronto intervento per garantire la funzionalità dei locali scolastici ed il funzionamento dei servizi generali (porte, finestre, bagni, serrature, ecc.; spine e prese elettriche, riparazione zanzariere) senza attendere - ove urgente - l'intervento dell'Ente Locale. La somma di € 1.200,00 per queste piccole spese proviene dall'avanzo di amministrazione non vincolato.

Vengono poi previste, ai sensi dell'art.1 comma 748 della legge di stabilità per l'e.f. 2014 nota Prot. n.10078 del 31/12/2013 la risorsa finanziaria che comprende le spese relative ai servizi di pulizia ed altri ausiliari: €28.777,83 per il periodo gennaio-febbraio 2014; €49.274,22 quale quota per il periodo marzo-giugno 2014.

**BENI DI CONSUMO da A5/02/03/08 a A5/02/03/08 € 1.200,00**

materiali tecnico specialistico € 1.200,00

**ACQUISTO DI SERVIZI ED UTILIZZO DI BENI E SERVIZI**

da A5/03/10/02 a A5/03/10/09 € 87.699,94

Servizi Ausiliari - Pulizia e lavanderia € 87.699,94

**PROGETTI****ATTIVITA' VOLTE AL MIGLIORAMENTO DELL'OFFERTA FORMATIVA**

**P01, P10, P15, P18, P.19, P.20 € 142.004,81**

1) Vengono imputate a questo tipo conto e sottoconto le spese relative alle attività di progettazione e realizzazione delle attività progettuali e laboratoriali relative all'a. s. 2013/2014 che sono così individuate e specificate progetto per progetto:

**P01: "Legge 440/97 Autonomia Scolastica" € 9.333,86**

Vengono previsti per il personale dell'Istituto lo svolgimento di corsi di aggiornamento come prevede la legge 400/97 sull'autonomia scolastica.

**Voce 02/03** - Beni di consumo € 1.333,86

**Voce 03/02** - Prestazioni professionali e specialistiche non consulenz.li € 8.000,00

**P10: "Formazione /aggiornamento" €6.361,88**

Il progetto di formazione e aggiornamento sia in rete ("Insieme per crescere") che come singola scuola, alla luce dei bisogni emersi in ambito collegiale e a seguito della innovazioni organizzative - didattico - pedagogico - metodologiche apportate dalla riforma, vede privilegiare alcuni momenti collegiali di crescita e riqualificazione professionale sia del personale docente che del personale ATA al fine di poter rispondere sempre di più ai bisogni degli alunni, alle esigenze delle famiglie, alle nuove necessità espresse dalla società.

<b>Voce 01/10</b> - Spese di Personale – Incarichi conferiti	€ 2.438,00
<b>Voce 02/03</b> - Beni di consumo	€ 323,88
<b>Voce 03/02</b> - Prestazioni professionali e specialistiche non consulenz.li	€ 3.600,00

**P.15 : “ Corsi extracurricolari e Servizi” € 21.000,00**

Vengono previste in questo progetto tutte le spese per lo svolgimento di tutte le attività extracurricolari per l’arricchimento dell’offerta formativa (corso di musica, attività motoria, ecc..) su richiesta e finanziate dai genitori degli alunni.

Tutte queste attività sono finanziate dai genitori degli alunni.

<b>Voce 03/02</b> - Prestazioni professionali e specialistiche non consulenz.li	€21.000,00
---	------------

**P18 “Integrazione scolastica alunni diversamente abili” € 82.376,34**

Questo progetto prevede le spese sostenute da questa Istituzione Scolastica per il pagamento spese relative all’integrazione scolastica degli alunni con disabilità, disturbo psicofisico e/o grave disagio socio-economico finanziate dal Comune di Mentana nonché quelle relative agli alunni aventi disabilità sensoriale uditiva-visiva finanziate dalla Provincia di Roma. Il finanziamento si riferisce al periodo gennaio – dicembre 2014.

<b>Voce 03/02</b> -Prestazioni professionali e specialistiche non consulenz.li	€ 82.376,34
--	-------------

**P20 “Aeree a rischio forte processo immigratorio ” €10.532,73**

Il progetto “**Aeree a rischio**” prevede l’utilizzo dei fondi per tutte le attività di rete svolte dalle scuole interessate e presenti sul territorio. Le spese saranno sostenute da questa Istituzione Scolastica, quale scuola capofila, e saranno finalizzate al pagamento di attività svolte dal personale per l’autoformazione e la formazione, per progettazione e svolgimento attività a favore degli alunni e delle classi.

La somma proviene interamente dall’avanzo di amministrazione.

<b>Voce 01/10/1</b> - Spese di Personale	€ 10.532,73
--	-------------

**P21 “Attività Alunni” €12.400,00**

L’**Attività Alunni** prevede l’utilizzo dei versamenti volontari effettuati dai genitori degli alunni per finanziare l’acquisto di materiale didattico di facile consumo occorrente nelle classi, per l’organizzazione di manifestazioni e spettacoli, mostre ed altre attività da svolgersi durante l’anno scolastico

<b>Voce 02/03/08</b> – Materiale tecnico specialistico	€ 12.400,00
--	-------------

**RIEPILOGO**

	<b>TOTALE ENTRATE previste</b>	<b>€ 343.077,15</b>
R98	<b>Fondo di Riserva</b>	<b>€ 400,00</b>
	<b>TOTALE USCITE previste</b>	<b>€ 342.235,97</b>
ZZ01	<b>Disponibilità Finanziaria da programmare</b>	<b>€ 841,18</b>

	<b>TOTALE A PAREGGIO</b>	<b>€ 343.077,15</b>

Il Direttore dei SS.GG.AA.  
(Stefano Perpetua)