



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per l'attuazione in materia di attività
scuolastiche, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio
Istituto Comprensivo "Città dei Bambini"
Via San Giorgio,25 - 00013 Mentana (Roma)
Codice Fiscale 97713170583 – <http://www.iccittadeibambini.gov.it/>
☎06.909.00.91 ☎ 06.90.90.491: ✉RMIC8DP005@istruzione.it

Circ 155

Mentana, 21/02/2018

**Al Personale Docente tutto
Al DSGA**

Oggetto: Disponibilità incarico tutor d'aula sportello didattico scuola primaria e secondaria

Visti i protocolli di intesa con i licei statali "Peano" e "Catullo" di Monterotondo e vista la necessità di provvedere alla nomina di docenti coordinatori-tutor di sportello per la scuola primaria e secondaria di primo grado

si richiede

la disponibilità ad effettuare l'incarico di coordinatore TUTOR D'AULA per gli sportelli pomeridiani da attivare a sostegno dello studio degli alunni interessati.

Tipologia degli sportelli

Primaria:

Sono previsti due sportelli didattici a settimana da svolgersi il **lunedì dalle 15.30 alle 16.30** e dalle **16.40 alle 17.40**.

Secondaria:

E' previsto uno sportello didattico a settimana **lunedì 14.45-16.45**.

Ogni sportello avrà una durata massima di 20 ore. Gli sportelli si attiveranno a fronte di un minimo di 10 iscrizioni.

Compiti e funzioni del coordinatore-tutor:

- Curare il registro di presenza dei partecipanti;
- Segnalare la regolare frequenza degli alunni e se segnalare il numero degli alunni presenti;
- Essere di supporto ai partecipanti per eventuali problemi e/o richiesta inerenti lo svolgimento delle attività;
- Trasmissione al Liceo partner degli argomenti e temi da trattare;
- Mantenere i rapporti con il Liceo "Catullo" e/o con il Liceo "Peano";
- Raccordo con i docenti responsabili dei consigli di interclasse;
- Report finale.

Valutazione dei titoli

Sono valutati solo i titoli posseduti dal candidato alla scadenza del termine ultimo per la presentazione delle domande di partecipazione

TITOLI DI ACCESSO PUNTEGGIO	PUNTI
Aver ricoperto attività di coordinatore di sezione, interclasse, classe	5 punti per ogni incarico per un max di 25 punti
Aver ricoperto attività di coordinatore di dipartimento, commissione, progetto	5 punti per ogni incarico per un max di 25 punti
Aver partecipato come docente a corsi di recupero, potenziamento extracurricolare	5 punti per ogni incarico per un max di 25 punti
Altri titoli inerenti l'incarico	1 punto per ogni incarico per un max 5 punti

La graduatoria di merito, con i punteggi attribuiti, sarà pubblicata all'albo della Scuola e avverso la graduatoria sarà possibile presentare **reclamo entro il termine di 5 giorni** dalla data di pubblicazione.

Compensi:

Per le attività oggetto del presente avviso è previsto un compenso orario onnicomprensivo come da CCNL, pari a € 17,50.

Tutti i pagamenti avverranno previo disponibilità da parte dell'Istituto dei fondi di riferimento dell'incarico conferito. La base imponibile dei compensi sarà calcolata sulla base di quanto previsto nel piano finanziario e disposto dal CCNL 2006-2009 del 27/11/2007.

Scadenza presentazione domanda

I candidati potranno presentare domanda presso la segreteria e/o o inviare il modulo all'email rmic8dp005@istruzione.it entro le ore 12.00 di lunedì 26 febbraio p.v. Farà fede il numero di protocollo e l'orario di consegna.

Si allega:

Allegato A (Modello - domanda di partecipazione)

Il Dirigente Scolastico

Prof.ssa Maria Vittoria Pomili

Firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. n. 39/1993