



FONDI STRUTTURALI EUROPEI **pon** 2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio  
**Istituto Comprensivo "Città dei Bambini"**  
Via San Giorgio, 25 - 00013 Mentana (Roma)  
Codice Fiscale 97713170583 – <http://www.iccittadeibambinimentana.edu.it>  
☎ 06.909.00.91 📠 06.90.90.491: ✉ [RMIC8DP005@istruzione.it](mailto:RMIC8DP005@istruzione.it)



Mentana 29/08/2019  
Prot. 2555

Spett.le

**Oggetto: ASSISTENZA SPECIALISTICA ALUNNI CON DISABILITA' A.S. 2019/2020**  
**Invito ai sensi del Decreto Lgs. 50/2016 e alle disposizioni integrative e correttive del Decreto Lgs.58/2019, per l'affidamento del Servizio di assistenza specialistica per l'inclusione degli alunni con disabilità frequenti l'I.C. Citta dei Bambini per l'Anno Scolastico 2019/2020.**

**CIG 8017163433**

### CAPITOLATO TECNICO

**Visto** Il D.I n.44/201;

**Visto** il nuovo Regolamento di esecuzione del codice degli Appalti Pubblici – D. Lgs 50/2016 e alle disposizioni integrative e correttive del Decreto Lgs.58/2019;

**Viste** le linee di indirizzo e le modalità individuate per la gestione del Servizio di Assistenza Specialistica negli Istituti Scolastici del I ciclo del Comune di Mentana per l'a.s. 2019/2020;

**Visto** il numero degli alunni con disabilità;

**Visto** l'elenco degli Operatori Economici già individuati a seguito di manifestazione di interesse;

**Rilevato** che è prevista per l'anno scolastico 2019/2020 la frequenza presso **I.C. Citta dei Bambini** di Mentana di alunni con disabilità con esigenza di assistenza specialistico-educativa;

**Visto** che il modello di inclusione promosso dall'amministrazione richiede al contesto formativo di pensare alla progettazione in termini quanto più sistemici e lontani da un'ottica meramente assistenziale;

**Visto** quanto contemplato dalla norma, in primis dalla legge 104/92 in materia in integrazione dell'alunno disabile nel contesto classe e nella comunità scolastica tutta;

**Visti** gli strumenti previsti dalla norma per promuovere il processo di integrazione scolastica (l'attestazione di handicap, l'equipe multidisciplinare per l'handicap) e i documenti attestanti

(Diagnosi Funzionale; P.D.F; P.E.I.) la tipologia di disabilità, la descrizione funzionale dell'alunno, l'analisi dello sviluppo potenziale nonché il progetto operativo interistituzionale e il progetto educativo e didattico personalizzato;

**Visto** che l'Istituzione scolastica autonomamente individua Enti o operatori a cui affidare il servizio;

**Visto** che, considerati i principi di trasparenza, concorrenza, rotazione, si è stabilito di espletare una gara mediante procedura negoziata – offerta economicamente più vantaggiosa per l'affidamento della gestione del servizio di assistenza specialistica a favore degli alunni con disabilità fisica e psichica frequentante l'Istituto;

**Vista** la Determinazione N. 152/SOC del 31/07/2019 del Comune di Mentana per l'Assistenza Specialistica anno scolastico 2019/2020, avente per oggetto: elenco delle istituzioni scolastiche destinatarie di finanziamenti relativi alle attività di assistenza specialistica per allievi con disabilità con la quale è stata comunicata l'assegnazione dell'importo di euro 141.243,44 a copertura delle attività didattiche, quale

contributo per l'attivazione del servizio di assistenza specialistica a favore di n.26 alunni con disabilità a.s. 2019/2020;

**Vista** la Determina Dirigenziale a contrarre avente prot. 2554 del 29/08/2019;

**Considerato** che il predetto stanziamento deve coprire le esigenze di n.26 alunni con disabilità, iscritti presso questa Istituzione Scolastica che necessitano di assistenza specialistica;

**Considerata** l'esigenza di dare adeguata copertura in termini di personale specialistico per l'assistenza agli alunni con disabilità frequentanti l'Istituto;

## AVVISO

Di procedura negoziata ai sensi del D. LGS. 50/2016 e alle disposizioni integrative e correttive del Decreto Lgs. 58/2019, per l'affidamento del servizio di assistenza per l'autonomia e l'integrazione degli studenti con disabilità nell'A.S 2019/2020 a favore di n. 26 alunni con disabilità, in base al finanziamento del Comune di Mentana, sono quantificabili in 4.853,5 ore circa, per un importo orario di euro 19,43 IVA inclusa, per la figura dell'AEC, in 2.272 ore circa, per un importo orario di euro 20,66 IVA inclusa per la figura dell'Educatore, corrispondente al budget assegnato pari ad euro 141.243,44

### **Art. 1 Oggetto del contratto/servizio destinato a n. 26 alunni con disabilità**

L'oggetto del contratto è il servizio di assistenza specialistica a favore degli alunni con disabilità fisica e psichica frequentanti l'I.C. Citta dei Bambini". Il servizio di assistenza specialistica agli alunni con disabilità, più avanti definito genericamente "servizio", che si intende affidare ad un soggetto, di seguito denominato anche "appaltatore", prevede lo svolgimento di compiti e funzioni di assistenza specialistica, da svolgersi per lo più all'interno della scuola. Gli standard gestionali e strutturali cui deve conformarsi il servizio sono indicati nella legislazione statale e regionale (in particolare L. 104/92.). Il servizio comprende non solo compiti consistenti nell'aiuto dell'alunno con disabilità (quali rimozione degli ostacoli di natura spazio/temporale o fisica, e di quelli che limitano l'autonomia personale e la vita relazionale, ed eventualmente l'assistenza durante le visite didattiche e le altre attività programmate al di fuori dell'Istituto, ma anche un lavoro in sinergia con gli insegnanti curricolari e con quelli di supporto alla classe per la realizzazione dei programmi e delle attività di lavoro predisposte nel progetto di assistenza specialistica elaborato dalla scuola. Il servizio deve garantire il diritto allo studio e pertanto deve:

1. Facilitare l'inserimento e la partecipazione attiva degli alunni con disabilità alle attività didattiche svolte dal personale insegnante, supportandoli al raggiungimento degli obiettivi di integrazione e autonomia personale, in attuazione dei programmi educativi concordati dagli insegnanti in collaborazione con i servizi socio-sanitari territoriali;
2. Agevolare la frequenza e la permanenza degli studenti con disabilità nell'ambito scolastico per garantire la loro autonomia personale e il loro diritto allo studio;
3. Sostenere gli alunni con disabilità nelle attività di socializzazione e nell'acquisizione di capacità comunicative, volte all'integrazione e alla valorizzazione di abilità personali.

Gli operatori devono inserirsi nel progetto educativo dell'alunno e, privilegiando gli aspetti strettamente educativi e lavorando in collegamento con tutti attori chiamati a promuovere processi di integrazione, deve garantire l'integrazione dello stesso.

Per la gestione del servizio si richiede all'Ente appaltatore:

1. Almeno n. 5 Educatori;
2. Almeno n. 6 A.E.C.;

3. Per ogni alunno una pianificazione delle attività rispondente al piano individuale di intervento e alle azioni individuate dal progetto redatto dall'Istituzione scolastica;
4. La continuità del servizio;
5. La tempestiva comunicazione riguardo ad eventuali assenze dell'operatore e la sostituzione dello stesso con altro operatore con le stesse competenze e professionalità nello stesso giorno o al massimo entro il giorno successivo.

### **Art. 2 Durata del servizio/del contratto**

Il servizio è da realizzare nell'anno scolastico 2019/2020 a decorrere dalla data di affidamento del servizio stesso fino al termine delle lezioni previsto dal calendario scolastico. L'appalto potrà, altresì, avere termine ed il relativo contratto si risolverà ipso facto nel caso in cui il Comune di Mentana sospenda, riduca o revochi per qualsiasi motivo all'Istituto il finanziamento che consente lo svolgimento delle attività appaltate o per trasferimento dell'alunno.

Ai sensi dell'art. 63 comma 5 del D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. "Codice Appalti Pubblici" di seguito definitivo in breve "Codice", è possibile la ripetizione del presente servizio, al termine del periodo contrattuale, a condizione della disponibilità di risorse economiche sufficienti. L'importo totale previsto per la prosecuzione dei lavori o della prestazione dei servizi è computato per la determinazione del valore globale dell'appalto, ai fini dell'applicazione delle soglie di cui all'art. 35, comma 1 lettera d).

### **Art. 3 Procedura e criterio di assegnazione**

L'appalto è affidato dalla Stazione Appaltante mediante procedura negoziata, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera b) D.Lgs.n. 50/2016 e alle disposizioni integrative e correttive del Decreto Lgs.58/2019, con aggiudicazione mediante il criterio analogo a quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa, inteso come proposta di una serie di elementi, relativi a profili tecnici, operativi, funzionali e qualitativi del servizio.

La Stazione Appaltante si riserva di aggiudicare l'appalto anche in presenza di una sola offerta valida.

La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto dello stesso.

### **Art. 4 Ammontare del corrispettivo**

In relazione al finanziamento da parte del Comune di Mentana si provvederà alla stipula di un contratto quantificabile complessivamente in € 141.243,44 ( I.V.A. 5% compresa) per un compenso orario:

- Per la figura dell'educatore € 20,66 (venti/66) IVA 5% compresa
- Per la figura dell'AEC € 19,43 (diciannove/43) IVA 5% compresa

fino al termine delle attività scolastiche.

L'amministratore si riserva inoltre di dare attuazione a quanto previsto dall'art. 95 c. 12 D. Lgs. N. 50/2016 e alle disposizioni integrative e correttive del Decreto Lgs.58/2019, nel caso in cui nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

Si precisa che in ogni caso l'amministrazione, ai sensi dell'art. 95 D.Lgs n. 50/2016 e alle disposizioni integrative e correttive del Decreto Lgs.58/2019, si riserva di non procedere all'aggiudicazione nel caso in cui non si dovesse ritenere congrua l'offerta o la stessa non rispondesse alle esigenze del servizio richiesto o ancora, per nuove, mutate esigenze, motivando la decisione e senza nulla dovere ai fornitori a nessun titolo. Si potrà procedere all'aggiudicazione della gara anche in presenza di un solo offerente.

**Art. 5 Modalità di espletamento del servizio**

1. L'affidatario è tenuto a garantire il servizio di cui all'art. 1 da svolgere con la massima cura e senza interruzione di continuità e per tutta la durata del contratto nel rispetto delle modalità e prescrizioni presenti nel presente Capitolato ed in linea con il progetto di Assistenza Specialistica elaborato dall'Istituzione Scolastica. In particolare l'affidatario dovrà:

- Garantire un monte orario medio settimanale stabilito in coerenza alle risorse disponibili e al Piano Educativo Individualizzato;
- Seguire gli utenti affidati, secondo il progetto predisposto dall'Istituto ed in condivisione con il team;
- Collaborare alla stesura/revisione del PEI e partecipazione al GLH;
- Collaborare con i docenti alla pianificazione di processi di apprendimento favorenti l'inclusione e l'accesso ai saperi anche con l'utilizzo di strumenti ed ausili informatici.

2. La distribuzione settimanale delle ore sarà oggetto di concertazione con la dirigenza tenuto conto di quanto pianificato nel PEI in termini di potenzialità ed aspettative.

Potranno subire modifiche la distribuzione delle ore e degli incarichi in caso di assenza degli aventi diritto e in funzione dei bisogni emergenti.

**Art. 6 Requisiti professionali degli operatori e obblighi dell'affidatario**

1. Il servizio deve essere assicurato da personale con idonea qualifica e formazione specialistica congiunto a comprovata esperienza nell'espletamento del servizio di assistenza specialistica scolastica statale e/o altri titoli professionalizzanti attinenti il servizio da svolgere.

2. Gli operatori dovranno possedere all'atto della presentazione della domanda da parte della Ditta appaltatrice:

**Tabella A: TITOLI PER L'EDUCATORE**

- a) Laurea di I livello nella Classe L-SNT2 Educatore Professionale ai sensi del D.M. 520/98
- b) Laurea di I Livello nella classe L-19 Dottore in Scienze dell'Educazione e della Formazione (Educatore Sociale)
- c) Laurea Quadriennale (V.O.) in Scienze dell'Educazione – indirizzo Educatore Professionale
- d) Laurea quinquennale in materia pedagogica, sociale, umanistica, psicologica
- e) Laurea triennale in materia pedagogica, sociale, umanistica, psicologica
- f) Diploma o attestato di qualifica di educatore professionale conseguito in esito a corsi triennali post-secondari

**Tabella B : TITOLI PER L'A.E.C.**

- a) O.S.S qualifica Regionale
- b) O.S.A qualifica Regionale
- c) A.D.E.S.T. qualifica Regionale
- d) A.E.C con attestato rilasciato da Ente Formatore Accreditato e autorizzato con esame finale
- e) Diploma di maturità indirizzo pedagogico o sociale
- f) Diploma universitario con esame finale
- g) Laureando/laurea di I o II Livello in materia pedagogica, sociale, umanistica, psicologica

3. L’Affidatario dovrà assicurare l’aggiornamento professionale del proprio personale.
4. L’Affidatario dovrà garantire il rispetto di quanto previsto dalle disposizioni normative e contrattuali in materia di lavoro e di assicurazioni sociali.

### **Art. 7 Requisiti di ammissione**

Per essere ammessi, i soggetti economici partecipanti devono attestare, con dichiarazioni sostitutive, rese ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 28/12/2000 n 445, allegando fotocopia del documento di riconoscimento del firmatario in corso di validità:

#### **Requisiti di ordine generale:**

Insussistenza delle cause di esclusione indicate all’art.80 del D. Lgs. n. 50/2016 e alle disposizioni integrative e correttive del Decreto Lgs.58/2019 commi 1 lett. a), b), c), d), e), f), g), 2, 3, 4, 5 lett. a) b) c) d) e) f) g) h) i) l) m),

1. Di essere in regola ai sensi della legge n. 55/90 s.m.i. nel senso di non aver violato il divieto di intestazione fiduciaria;
2. Di rispettare le norme e il CCNL di categoria per i lavoratori dipendenti;
3. Di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili ai sensi dell’art. 17 della Legge 68/99 ovvero, il non obbligo di produrre la certificazione dalla quale risulti essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro delle persone disabili secondo quanto previsto dall’art. 17 della legge 68/99, solo per i concorrenti con meno di 15 dipendenti;
4. Di essere in regola con tutti gli adempimenti fiscali e previdenziali;
5. Di essere in possesso dei requisiti di conformità alle norme in materia di sicurezza e salute dei lavoratori;
6. Di aver preso visione del capitolato tecnico e di accettarlo integralmente ai sensi dell’art. 1341 del Codice Civile, senza riserve e condizioni debitamente sottoscritto.
7. Di non essere coinvolta in situazioni oggettive lesive della *par-condicio* tra concorrenti e/o lesive della segretezza delle offerte (e di collegamenti sostanziali).
8. Autocertificazione antimafia.
9. l’accettazione espressa, integrale e senza riserva alcuna di quanto previsto e disposto in particolare dall’articolo 11 del presente Capitolato rubricato “Clausola sociale di protezione o di assorbimento del personale”;

Le dichiarazioni relative alle fattispecie del suddetto articolo devono essere rese, a pena di esclusione, da tutti i soggetti ivi indicati, compresi eventuali direttori tecnici, procuratori generali o speciali titolari di poteri di rappresentanza. Tali dichiarazioni possono essere legittimamente rese dal legale rappresentante dell’impresa, con la specifica indicazione degli altri soggetti muniti di potere di rappresentanza. In caso di partecipazione alla gara in raggruppamento di imprese o consorzio ordinario i requisiti di carattere generale dovranno essere posseduti da ciascuna impresa partecipante al raggruppamento o, in caso di consorzio ordinario, da tutte le imprese consorziate. Per i Consorzi i requisiti di carattere generale devono essere posseduti da ciascun soggetto facente parte del consorzio, a pena di esclusione.

Ai sensi di quanto disposto dall’art.83, comma 9, del D. Lgs. n. 50/2016 e alle disposizioni integrative e correttive del Decreto Lgs.58/2019, in caso di mancanza, incompletezza o ogni altra irregolarità essenziale delle dichiarazioni sostitutive di cui all’art.80, verrà assegnato al concorrente un termine (non superiore a dieci

giorni), purchè siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie. In caso di inutile decorso di tale termine, il concorrente sarà escluso dalla gara.

Il partecipante, in caso di aggiudicazione, dovrà stabilire una sede operativa organizzativa valida a tutti gli effetti giuridici, amministrativi e tecnico-logistici nel Distretto RMG5.1 entro la data di stipula del contratto e darne formale comunicazione.

### **Requisiti di Capacità Professionale**

1. Iscrizione alla Camera di Commercio, Industria, Artigianato - Ufficio registro delle Imprese o Albo delle Imprese artigiane, riferita ad attività identica all'oggetto del presente appalto (gestione del servizio di assistenza scolastica alunni diversamente abili). In caso di ditte provenienti da altri Stati membri, è richiesta l'iscrizione in uno dei registri commerciali istituiti nel Paese di appartenenza;
2. oppure (in caso di ONLUS), iscrizione all'Anagrafe Unica Tributaria per la categoria corrispondente all'oggetto dell'appalto;
3. oppure (in caso di Cooperative Sociali), iscrizione all'albo istituito presso la D.G. del ministero delle Attività Produttive ex D.M. 23/06/2004 e dell'iscrizione all'Albo Regionale delle cooperative sociali o al corrispondente Albo della regione di appartenenza o stato UE. Nel caso non sia attivo il relativo Albo Regionale, le cooperative devono essere iscritte al Registro Prefettizio delle cooperative.

In caso di partecipazione alla gara in raggruppamento di imprese o consorzio ordinario i requisiti di capacità professionale dovranno essere posseduti da ciascuna impresa partecipante al raggruppamento o, in caso di consorzio ordinario, da tutte le imprese consorziate. Per i Consorzi di cui al D.Lgs.n.50/2016 e alle disposizioni integrative e correttive del Decreto Lgs.58/2019 i requisiti di capacità professionale devono comunque essere posseduti dal consorzio e dalle imprese indicate come esecutrici dell'appalto.

### **Requisiti di Capacità Tecnica**

1. Aver regolarmente eseguito, nell'anno antecedente la data di pubblicazione del presente bando almeno 3 (tre) servizi identici a quello oggetto del presente appalto nei confronti di Istituti Comprensivi.
2. elenco dei servizi prestati negli ultimi cinque anni verso Istituti Comprensivi, con indicazioni della tipologia di servizio, numero di utenti, durata del servizio, Committente e importo, con particolare riferimento ai servizi oggetto del presente appalto;
3. Dotazione minima delle seguenti figure professionali in possesso di documentati requisiti di esperienza e titoli di studio e professionali pertinenti:

n. 5 Educatori ( Titoli Tabella A )

n. 6 A..E.C. ( Titoli Tabella B )

In caso di RTI o consorzio ordinario i requisiti ai punti 1, 2 e 3 dovranno essere posseduti dal raggruppamento nel suo complesso. Per i Consorzi tali requisiti dovranno essere posseduti complessivamente dalle imprese consorziate indicate come esecutrici dell'appalto. Nel caso di RTI verticale dovranno essere specificate in sede di offerta le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti. Il mancato possesso di anche solo di uno dei requisiti richiesti determina l'esclusione dalla gara.

### **Requisiti di Capacità Economica e finanziaria**

1. Dichiarazione di aver realizzato un fatturato complessivo minimo nell'ultimo esercizio Finanziario (2018) per servizi identici a quello oggetto del presente appalto pari al doppio di quello oggetto di

affidamento (cfr. art. 58 comma 3, secondo e quarto capoverso, Direttiva 2014/24/CE), criterio adottato, comunque, nel rispetto dell'art. 1 comma 2, D.L. 95/12, conv. in L. 135/12; per tali ragioni: la soglia è assolutamente proporzionata al valore dell'appalto; tale indicazione consente, in via propedeutica, un apprezzamento di affidabilità dei partecipanti alla gara;

In caso di RTI o consorzio ordinario il requisito dovrà essere posseduto dal raggruppamento nel suo complesso. Per i Consorzi tale requisito dovrà essere posseduto complessivamente dalle imprese consorziate indicate come esecutrici dell'appalto. Nel caso di RTI verticale dovranno essere specificate in sede di offerta le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti. Il mancato possesso di anche solo di uno dei requisiti richiesti determina l'esclusione dalla gara.

### **Art. 8 Personale e rapporto di lavoro**

Ogni prestazione inerente al servizio relativo al presente capitolato deve essere svolta da personale contrattualizzato dall'Appaltatore.

**L'I.C. Citta dei Bambini** rimane del tutto estraneo ai rapporti che andranno ad instaurarsi fra l'appaltatore ed il personale da questo dipendente.

In caso di assenza improvvisa (malattia, ecc) degli operatori, la sostituzione dovrà avvenire in giornata o al massimo il giorno successivo. Per le assenze programmate (esami universitari, visite mediche, ferie, ecc.) la sostituzione dovrà essere immediata.

Gli oneri relativi alle sostituzioni del personale sono a carico dell'Appaltatore.

L'Appaltatore si obbliga a far predisporre i fogli firma degli operatori addetti al servizio che dovranno essere dagli stessi firmati in occasione di ogni singola prestazione giornaliera. I suddetti fogli forma dovranno contenere:

- Orario di ogni singola prestazione giornalmente eseguita;

### **Art. 9 Criteri per l'individuazione dell'offerta**

Dopo il termine di presentazione delle offerte e a seguito della verifica dei requisiti di partecipazione a cura del Responsabile Unico del Procedimento, un'apposita Commissione nominata dal Dirigente Scolastico, valuterà le proposte pervenute, con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa. Sarà attribuito a ciascuna offerta un punteggio complessivo massimo di 100 punti, che saranno attribuiti esclusivamente all'offerta tecnica ai sensi dell'art. 95, comma 7), del D. Lgs 50/2016 e alle disposizioni integrative e correttive del Decreto Lgs.58/2019 secondo i seguenti parametri:

A	Proposta Tecnica	Massimo Punti 100
	Totale	Massimo Punti 100

Nella elaborazione dei criteri per la individuazione dell'offerta si è tenuto conto dei criteri posti nelle linee guida emanate dal Comune di Mentana alla guisa di elementi determinanti per la scelta del soggetto in qualità di "appaltatore".

<b>PROPOSTA TECNICA</b>			
<b>ELEMENTI DI VALUTAZIONE</b>	<b>PARAMETRI</b>	<b>PUNTEGGI PARZIALI</b>	<b>PUNTEGGI MASSIMI</b>
<p><b>1. PERSONALE</b> Esperienza degli operatori nell'assistenza ad alunni con disabilità e bisogni educativi speciali, in organico e contrattualizzati dalla Cooperativa, nell'ambito dell'assistenza specialistica a scuola.</p> <p>I CV in formato Europass di tutto il personale proposto, corredati da Autocertificazione dei titoli e dichiarazione di impegno esclusivo a prestare la propria opera professionale per la Cooperativa presso l'istituto appaltante il servizio, devono essere allegati all'offerta tecnica.</p>	<p>0 punti se nessun operatore ha esperienza almeno quinquennale (60 mesi)</p> <p>2 punti se almeno 10 operatori hanno esperienza almeno quinquennale</p> <p>6 punti se almeno 20 operatori hanno esperienza almeno quinquennale</p> <p>10 punti se almeno 30 operatori hanno esperienza almeno quinquennale</p>		10
<p><b>2. COORDINATORE</b> Esperienza di coordinamento nello specifico settore oggetto di gara con un minimo di esperienza di due a.s. anche non continuativi.</p> <p>Il CV in formato Europass del coordinatore proposto per l'espletamento del Servizio, in organico e contrattualizzato dalla Cooperativa, corredato da Autocertificazione dei titoli e dell'esperienza di coordinamento, deve essere allegato all'offerta tecnica.</p>	<p>2 punti se l'esperienza è di minimo 2 aa.ss.</p> <p>4 punti se l'esperienza è tra i 3 e i 5 aa.ss.</p> <p>6 punti se l'esperienza è tra 6 e 8 aa.ss.</p> <p>8 punti se l'esperienza è tra 9 e 10 aa.ss.</p> <p>10 punti se l'esperienza è oltre i 10 aa.ss.</p>		10
<p><b>3. RISORSE AGGIUNTIVE</b> Elencare e descrivere le risorse umane e logistiche di supporto per la realizzazione e l'integrazione del progetto.</p>	<p>OTTIMO punti 6</p> <p>BUONO punti 4</p> <p>DISCRETO punti 2</p> <p>SUFFICIENTE punti 1</p>		6
<p><b>4. ESPERIENZA DELLA COOPERATIVA NEL SETTORE</b></p>			20

<p><b>DELL'ASSISTENZA SPECIALISTICA AD ALUNNI CON DISABILITÀ NELLE SCUOLE DI OGNI ORDINE E GRADO</b></p>			
<p>4.1 Esperienza della Cooperativa/Associazione, secondo il numero di anni scolastici, nel settore dell'assistenza specialistica ad alunni con disabilità</p>	<p>Meno di 2 anni 2 punti Tra 2 e 5 anni 6 punti Tra 6 e 10 anni 8 punti Oltre 10 anni 10 punti</p>	<p>10</p>	
<p>4.2 Esperienza della Cooperativa/Associazione, secondo il n. delle scuole nel settore dell'assistenza specialistica ad alunni con disabilità nell'ultimo anno scolastico.</p>	<p>Da 1 a 3 Istituti 2 punti Da 4 a 8 Istituti 6 punti Da 9 a 11 Istituti 8 punti Oltre 12 Istituti 10 punti</p>	<p>10</p>	
<p><b>5. FORMAZIONE</b> Attivazione di percorsi di aggiornamento e formazione rivolta al personale e specifica nell'ambito della disabilità. Sarà valutata la qualità e l'adeguatezza del programma formativo offerto al fine di elevare lo standard professionale e la sicurezza del personale, diretto a garantire la formazione e l'aggiornamento del personale impiegato nel servizio.</p>	<p>OTTIMO punti 8 BUONO punti 6 DISCRETO punti 4 SUFFICIENTE punti 2</p>		<p>8</p>
<p><b>6. SUPERVISIONE</b> Adeguatezza della supervisione tecnica individuale e di gruppo in favore degli operatori anche in considerazione delle ore proposte</p>	<p>OTTIMO punti 6 BUONO punti 4 DISCRETO punti 2 SUFFICIENTE punti 1</p>		<p>6</p>
<p><b>7. QUALITÀ DEL SERVIZIO</b> Presenza all'interno dell'organizzazione di procedure e strumenti di controllo, verifica e valutazione dell'attività</p>	<p>OTTIMO punti 8 BUONO punti 6 DISCRETO punti 4 SUFFICIENTE punti 2</p>		<p>8</p>
<p><b>8. CARTA DEL SERVIZIO</b> Carta del Servizio che espliciti l'approccio metodologico utilizzato, le</p>	<p>OTTIMO punti 8 BUONO punti 6</p>		<p>8</p>

strategie e le professionalità presenti.	DISCRETO punti 4 SUFFICIENTE punti 2		
<b>9. CONTINUITA' E REGOLARITA' DEL SERVIZIO</b> Adeguatezza dei processi proposti per assicurare la regolarità del servizio e fronteggiare le emergenze, minimizzare i tempi di risposta in caso di assenza dell'operatore, ottimizzare l'impiego delle risorse umane.	OTTIMO punti 8 BUONO punti 6 DISCRETO punti 4 SUFFICIENTE punti 2		8
<b>10. ELEMENTI INNOVATIVI</b> Proposte progettuali (obiettivi e organizzazione operativa) per attività di piccoli gruppi con il coinvolgimento di alunni con disabilità.	OTTIMO punti 16 BUONO punti 12 DISCRETO punti 8 SUFFICIENTE punti 4		16
			<b>100</b>

Il servizio sarà aggiudicato al soggetto concorrente che, sommando i punteggi parziali ottenuti in rapporto ai precedenti criteri, abbia ottenuto il punteggio totale complessivo più elevato.

#### **Art. 10 Ulteriori esplicitazioni**

L'elaborato progettuale dovrà essere sottoscritto dal legale rappresentante dell'organismo e, nel caso di raggruppamento dai legali rappresentanti degli altri soggetti partecipanti.

#### **Art.11 Clausola sociale di protezione o di assorbimento del personale**

1. Al fine di salvaguardare le esigenze sociali di conservazione del posto di lavoro e qualora ciò sia compatibile con la propria organizzazione di impresa l'aggiudicatario, ai sensi dell'art. 50 del D.Lgs. n. 50/2016 e alle disposizioni integrative e correttive del Decreto Lgs.58/2019, si obbliga, nell'esecuzione del contratto, ad assorbire nel proprio organico con carattere di continuità, a condizioni normative, retributive e di tutela del rapporto di lavoro non peggiorative rispetto a quelle preesistenti, ivi compreso quanto previsto dall'art. 1, comma 42 della legge 28 giugno 2012 n. 92, senza periodo di prova con riconoscimento dell'anzianità economica maturata e maturanda, e ad utilizzare prioritariamente qualora disponibile, il personale che risulta direttamente impiegato dall'appaltatore uscente nell'erogazione del servizio oggetto di appalto. Tale obbligo si intende esteso al personale che, al momento del subentro del nuovo aggiudicatario, si trova in astensione per maternità, infortunio, malattia, ferie, aspettativa, aspettativa sindacale, distacco ex legge 300/1970, garantendone l'assorbimento al termine del periodo di separazione dal lavoro. Qualora l'appaltatore sia una cooperativa, il personale da assorbire non può essere obbligato ad associarsi alla cooperativa medesima.

2. In sede di offerta gli operatori economici dovranno dichiarare di accettare tali condizioni particolari per l'ipotesi in cui risulteranno aggiudicatari.

## Art. 12 Termine, modalità di presentazione e procedura conseguente

L'offerta indirizzata al D. S. dovrà pervenire entro le ore 12,00 del giorno 11 settembre 2019

**Il plico potrà essere consegnato a mano presso l'ufficio protocollo dell'I.C. Citta dei Bambini " via San Giorgio 25 – Mentana (Roma) dal lunedì al venerdì dalle ore 9.30 alle ore 13.30 o spedito a mezzo raccomandata.**

Si precisa che anche le raccomandate **dovranno pervenire** entro il termine perentorio sopra indicato e che l'Istituto è esonerato da ogni responsabilità per eventuali errori o ritardi nel recapito.

Non farà fede il timbro postale.

L'offerta dovrà essere presentata in un plico principale, chiuso, sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura. Sullo stesso, oltre all'intestazione del mittente e l'indirizzo dello stesso, dovrà essere indicata la dicitura *"Appalto per l'assistenza specialistica in favore di alunni disabili a.s. 2019/2020 - CIG 8017163433*

Il plico principale dovrà contenere due buste chiuse, sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura:

a) *"busta A: documentazione amministrativa"*- contenente:

- istanza di partecipazione alla gara redatta in carta semplice con le dichiarazioni comprovanti il possesso dei requisiti di partecipazione di cui all'art.7, resa ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 28/12/2000 n 445 corredati a pena di esclusione da copia del documento di identità del sottoscrittore;
- gli allegati modelli che sono parte integrante del presente Bando;
- PASSOE, rilasciato dal sistema AVCPASS dell'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici ora A.N.A.C. così come da Deliberazione n. 111 del 20.12.2012 che rappresenta lo strumento necessario per procedere alla verifica dei requisiti di carattere generale, tecnico – organizzativo ed economico – finanziario effettuata nel rispetto delle modalità indicate all'articolo 6 bis del Decreto Legislativo 163/2006. **Tale documento non è richiesto a pena di esclusione, tuttavia la mancata presentazione originerà, su richiesta, la registrazione al sistema da parte dell'operatore economico partecipante dovrà essere prodotto da ciascuna delle imprese che costituiscono o costituiranno il Raggruppamento.**

b) *"busta B: offerta tecnica" - "Progetto di gestione del servizio"* contenente tutto quanto previsto e meglio descritto nei precedenti articoli del presente bando.

Il progetto di gestione del servizio dovrà essere corredato da un allegato contenente:

- n. 11 curricula vitae degli AEC e degli EDUCATORI (in formato europass aggiornati e firmati in originale), contrattualizzati dall'Organismo proponente alla data di scadenza dell'offerta, con esperienza almeno quinquennale (60 mesi) nel servizio oggetto di gara, corredati da autocertificazione dei titoli posseduti (Tabella A e B) e impegno a concedere la propria prestazione professionale presso le sedi scolastiche della Stazione Appaltante, dal titolo *"Curricula degli operatori"*.

I soggetti partecipanti che hanno presentato le offerte secondo le modalità e tempi previsti dal bando, sono convocati alla seduta pubblica fissata per il giorno 12 settembre 2019 alle ore 12.00. In questa sede la Commissione nominata dal Dirigente Scolastico verificherà la regolarità della presentazione delle offerte e il contenuto della *busta B*. Eseguite le operazioni conseguenti alla apertura della *busta A*, successivamente provvederà alla valutazione delle offerte della *busta B* in seduta riservata.

Il servizio sarà aggiudicato al soggetto concorrente che, sommando i punteggi parziali ottenuti in rapporto ai criteri stabiliti all'art.9, abbia riportato il punteggio totale complessivo più elevato. L'aggiudicazione avverrà anche in presenza di una sola offerta, purchè ritenuta idonea e conveniente per l'Istituto.

L'esito di aggiudicazione sarà pubblicato in data 12 settembre 2019 entro le ore 15.12 sul sito della scuola [www.iccittadeibambini.edu.it](http://www.iccittadeibambini.edu.it).

Le ditte partecipanti, vista l'urgenza di procedere alla aggiudicazione definitiva per garantire il servizio di assistenza, potranno pertanto presentare eventuale ricorso entro e non oltre il 13 settembre 2019 alle ore 10.00 per e-mail all'indirizzo [rmic8dp005@istruzione.it](mailto:rmic8dp005@istruzione.it).

**Prima della stipula del contratto di affidamento, il soggetto aggiudicatario è tenuto a presentare tutta la documentazione per la quale ha asseverato di avere il possesso con le dichiarazioni rese ex art. 47 D.P.R. n°445/2000.**

In caso di stesso punteggio finale si procederà all'estrazione a sorte. La decorrenza iniziale del contratto è fissata a decorrere dalla data di inizio effettivo servizio.

### **Art. 13 Danni e rischi**

1. L'affidatario è tenuto all' adempimento di tutti gli obblighi derivanti dalle norme in materia di sicurezza e tutele del personale a qualsiasi titolo impiegato.
2. L'Istituto Scolastico è esonerato dalla responsabilità di tutti i danni di qualsiasi natura che potessero derivare a persone o cose nell'ambito dell'esecuzione del servizio
3. A tal fine l'Affidatario dovrà dotarsi di idonea polizza assicurativa di responsabilità civile verso terzi. Copia della polizza dovrà essere prodotta dall'ufficio di segreteria dell'istituto o entro il primo mese di gestione  
L'Affidatario si impegna a fornire agli operatori in ossesto dei requisiti previdenziali i versamenti previdenziali e la copertura assicurativa INAIL, garantendo la regolarità del DURC.

### **Art. 14 Modalità di pagamento**

1. Il pagamento del corrispettivo del Servizio avverrà entro e non oltre gg. 30 dal ricevimento delle corrisposizioni del finanziamento assegnato dagli Enti Comunali all'Istituzione Scolastica e dietro presentazione di regolare fatturazione elettronica dell'affidatario.
2. Non si intendono rimborsabili le spese riferite ad ore di organizzazione, di coordinamento, di gestione amministrativa del progetto e ad eventuali costi di supervisione.

### **Art. 15 Risoluzione del contratto**

L'Istituto si riserva la facoltà di procedere alla risoluzione anticipata del contratto ai sensi dell'art. 1456 c.c. in ciascuno dei seguenti casi:

1. Abbandono del servizio, salvo giustificate cause di forza maggiore;
2. Inosservanza delle norme di legge di carattere previdenziale assicurativo contributivo sanitario riferite al personale in servizio;
3. Cessione del contratto o subappalto alle prestazioni del servizio di assistenza scolastica specialistica;
4. Ripetute infrazioni alle condizioni contrattuali ed inadempimenti alle contestazioni segnalate da parte dell'Istituto
5. Inosservanza delle linee guida di indirizzo per il servizio di assistenza specialistica

Nelle ipotesi sopraindicate l'Istituto ha facoltà di risolvere il contratto mediante la sola dichiarazione stragiudiziale intimata a mezzo lettera raccomandata A.R. all'Affidatario.

### **Art. 16 Tracciabilità dei flussi finanziari**

L'Affidatario assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della L. 13/08/2010 n. 136 e successive modifiche.

Il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti di incasso o pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni costituisce causa di risoluzione del contratto.

### **Art. 17 Trattamento dei dati personali**

Ai sensi del Regolamento UE 2016/679 i dati raccolti saranno utilizzati esclusivamente per il perfezionamento della presente procedura. I dati potranno essere trattati sia in forma cartacea sia in forma elettronica nel rispetto dei principi di liceità, correttezza, riservatezza e nel rispetto di tutte le misure di sicurezza prescritte. I dati raccolti sono soggetti alle forme di pubblicità prescritte dalle vigenti norme in materie di procedimenti amministrativi e di contratti pubblici. Il conferimento dei dati ha carattere obbligatorio per la partecipazione alla presente procedura. La mancanza o l'incompletezza dei dati non consente di dar corso alla presente procedura e non consente l'ammissione del concorrente alla stessa

### **Art. 18 Controversie e norme di rinvio**

1. Le controversie che dovessero eventualmente insorgere nell'interpretazione e nella esecuzione del presente capitolato saranno devolute alla giurisdizione della Autorità giudiziaria ordinaria escluso il ricorso Arbitrale previsto dagli artt. 806 e ss. c.p.,c
2. Per qualsiasi controversia sarà esclusivamente competente il Foro di Roma.
3. Per tutto quanto non stabilito nel presente capitolato valgono le vigenti disposizioni legislative e regolamentari in materia

### **RESPONSABILE DELL'ISTRUTTORIA**

Il responsabile dell'istruttoria è il Direttore SGA Stefano Perpetua

Ai sensi del Regolamento UE 2016/679 si precisa che il trattamento dei dati personali sarà improntato a liceità e correttezza nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza, il trattamento dei dati ha la finalità di consentire alla Stazione Appaltante l'accertamento delle idoneità di concorrenti a partecipare alla procedura di affidamento di cui trattasi.

Per eventuali informazioni rivolgersi al responsabile del procedimento.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Prof.ssa Maria Vittoria Pomili