



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio
Istituto Comprensivo "Città dei Bambini"
Via San Giorgio, 25 - 00013 Mentana (Roma)
Codice Fiscale 97713170583 – <http://www.iccittadeibambini.edu.it/>
☎ 06.909.00.91 📠 06.90.90.491: ✉ RMIC8DP005@istruzione.it

Prot. 0006681

Mentana, 01/10/2022

**Al Prof. Aldo Falcone
Agli Atti**

Oggetto: Conferimento nomina Animatore Digitale (PNSD) – triennio 2002-2025 – Prof. Aldo Falcone

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- Visto** il DPR 8 marzo 1999, n.275 - Regolamento recante norme in materia di Autonomia delle Istituzioni Scolastiche;
- Visto** il D.Lgs 165/2001 art.25 e ss.mm.ii.;
- Visto** la legge 107 (commi da 56 a 62) che prevede l'adozione del Piano Nazionale per la Scuola Digitale al fine di introdurre nella scuola azioni e strategie dirette a favorire l'uso delle tecnologie nella didattica e a potenziare le competenze di docenti e studenti nel campo del digitale;
- Visto** l'articolo 1, comma 59 della legge 107 del 13 luglio 2015, che prevede che le istituzioni scolastiche possono individuare i docenti ai quali affidare il coordinamento delle attività relative al Piano Nazionale Scuola Digitale;
- Vista** la nota MIUR n. 17791 del 19/11/2015, che fornisce disposizioni in merito all'individuazione della figura dell'animatore digitale, in attuazione dell'art. 31, comma 2 del decreto 435 del 2015;
- Vista** la necessità di dover individuare una figura di ANIMATORE DIGITALE: "[...] tra i docenti di ruolo una figura con spiccate capacità organizzative che, per un triennio, sia in grado di stimolare l'interesse di tutto il personale scolastico e di coinvolgere l'intera comunità che ruota intorno alla propria scuola;
- Vista** la nota MIUR n. 11602 del 07/10/2016, inerente le modalità di aggiornamento dell'organigramma degli animatori digitali, del team per l'innovazione e del personale tecnico-amministrativo coinvolto in attività formative;
- Visto** l'art.34 del CCNL comparto scuola relativo al quadriennio 2006-2009, come regolamentato dall'art. 88 del medesimo CCNL;
- Considerato** che l'incarico come Animatore Digitale risulta in coerenza con gli obiettivi fissati dal PTOF;
- Vista** la presa d'atto della delibera n. 3 Collegio dei Docenti del 02/09/2023 con la quale si è proceduto alla designazione;
- Tenuto conto** delle esigenze organizzative e gestionali dell'istituto;
- Ritenendo** che il docente individuato sia in possesso dei requisiti professionali e dell'esperienza richiesti dalla specifica natura della funzione in oggetto;
- Tenuto conto** degli obiettivi nazionali, regionali e degli obiettivi di processo, delle priorità e dei traguardi individuati nel rapporto di autovalutazione e delle azioni inserite nel piano di miglioramento;
- Espletate** le opportune valutazioni afferenti alle proprie competenze di organizzazione e gestione al fine di assicurare il miglior andamento dell'offerta formativa e del servizio scolastico

Considerato che il Prof. Aldo Falcone per profilo professionale, funzione rivestita, esperienza, capacità e affidabilità fornisce idonea garanzia per lo svolgimento delle funzioni a lui affidate;

N O M I N A

LA S. V. QUALE DOCENTE INCARICATA DELLO SVOLGIMENTO DEL SEGUENTE INCARICO ANIMATORE DIGITALE PER IL TRIENNIO 2022 – 2025

il conferimento dell'incarico di Animatore Digitale dell'Istituto Comprensivo "Città dei Bambini" al Prof. Aldo Falcone, per il triennio 2022/23 – 2023/24, 2024-2025. Il suo profilo è rivolto a:

1. **Formazione interna:** stimolare la formazione interna della scuola negli ambiti del PNSD, attraverso l'organizzazione di laboratori formativi, favorendo l'animazione e la partecipazione di tutta la comunità scolastica alle attività formative, come ad esempio quelle organizzate attraverso gli snodi formativi;
2. **Coinvolgimento della comunità scolastica:** favorire la partecipazione e stimolare il protagonismo degli studenti nell'organizzazione di workshop e altre attività, sui temi del PNSD, anche attraverso momenti formativi aperti alle famiglie e ad altri attori del territorio, per la realizzazione di una cultura digitale condivisa;
3. **Creazione di soluzioni didattiche innovative:** individuare soluzioni metodologiche e tecnologiche sostenibili da diffondere all'interno degli ambienti della scuola coerenti con l'analisi dei fabbisogni della scuola stessa, anche in sinergia con attività di assistenza tecnica condotta da altre figure. L'Animatore Digitale seguirà le attività di formazione appositamente previste dalla norma, provvederà a declinare i compiti predetti in una sintetica progettazione sulla base dei bisogni concreti dell'Istituzione scolastica, lavorando in sinergia con il TEAM Digitale per l'innovazione dell'Istituto.

L'animatore digitale sarà obbligato, pena revoca dell'incarico, a coordinarsi periodicamente con le funzioni strumentali al PTOF, nonché a mantenere i dovuti contatti con gli animatori del territorio e con gli eventuali esperti esterni per contribuire alla realizzazione degli obiettivi previsti. Dovrà altresì trasferire le competenze e diffondere le buone pratiche; rendere la scuola autonoma nella gestione delle tecnologie; ridurre i costi di manutenzione dei laboratori; favorire condizioni per una replica delle esperienze dalla classe alla scuola. L'animatore digitale è obbligato a rendicontare periodicamente in sede di Collegio dei docenti sulle attività svolte e da svolgere. L'animatore digitale sarà destinatario di percorsi di formazione specifica su tutti gli ambiti e le azioni previste dal Piano Nazionale Scuola Digitale. La presente nomina ha effetto immediato, potrà subire variazioni o essere revocata per giustificate necessità contingenti oppure a causa di mutate esigenze non preventivabili o per motivazioni di pubblico interesse

Nello svolgimento di tali attività Lei è tenuto al rispetto della vigente normativa nonché delle mie direttive e disposizioni, anche verbali, ai sensi degli artt. 2086, 2094 e 2104 c.c.

Il Dirigente scolastico
Prof.ssa Maria Vittoria Pomili



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio
Istituto Comprensivo "Città dei Bambini"
Via San Giorgio,25 - 00013 Mentana (Roma)
Codice Fiscale 97713170583 – <http://www.iccittadeibambini.edu.it/>
☎06.909.00.91 ☎ 06.90.90.491: ✉ RMIC8DP005@istruzione.it

Prot. 0006681

Mentana, 01/10/2022

Spett.le ins. Margherita Minicocci
Agli Atti

**Oggetto: Conferimento delega quale "RESPONSABILE SCUOLA INFANZIA"
IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

- Visto** il DPR 8 marzo 1999, n.275 - Regolamento recante norme in materia di Autonomia delle Istituzioni Scolastiche;
- Visto** il D.Lgs 165/2001 art.25;
- Visto** l'art.34 del CCNL comparto scuola relativo al quadriennio 2006-2009, come regolamentato dall'art. 88 del medesimo CCNL;
- Considerato** che l'incarico come collaboratore principale risulta in coerenza con gli obiettivi fissati dal POF;
- Vista** la presa d'atto della delibera n. 3 Collegio dei Docenti del 02/09/2023 con la quale si è proceduto alla designazione;
- Considerato** che l'ins. Margherita Minicocci per profilo professionale, funzione rivestita, esperienza, capacità e affidabilità fornisce idonea garanzia per lo svolgimento delle funzioni a lei affidate;

N O M I N A

LA S. V. QUALE DOCENTE INCARICATA DELLO SVOLGIMENTO DEL SEGUENTE INCARICO RESPONSABILE SCUOLA INFANZIA PER L'A.S. 2022-2023

La delego a svolgere, durante il corrente anno scolastico, le funzioni di mia competenza di seguito meglio descritte. Nello svolgimento di tali attività Lei è tenuto al rispetto della vigente normativa nonché delle mie direttive e disposizioni, anche verbali, ai sensi degli artt. 2086, 2094 e 2104 c.c.

La informo che, in quanto delegante, sono tenuto a vigilare sul corretto svolgimento delle funzioni in questione e che tale controllo avverrà nel corso di appositi incontri settimanali.

La presente delega è adottata ai sensi degli artt. 17, c. 1-bis e 25, c. 5, del d.lgs. n. 165/2001, per consentire lo svolgimento contemporaneo delle numerose funzioni organizzative e amministrative di mia competenza, al fine di migliorare l'efficacia e l'efficienza del servizio scolastico.

Il corretto svolgimento di tali attività sarà da me valutato, ai sensi dell'art. 7, c. 5, dell'art. 17, c. 1 lett. e-bis, dell'art. 45, c. 4 del d.lgs. 165/2001 nonché sulla base di quanto previsto dall'art. 88, c. 2, lett. e) del vigente CCNL, per erogare in Suo favore un adeguato compenso accessorio.

La delego pertanto a svolgere le seguenti attività:

- Individuare priorità strategiche di intervento in collaborazione con il DS, i collaboratori del Dirigente, le FFSS per la gestione POF e il gruppo di valutazione;
- Guidare l'elaborazione della progettualità Scuola Infanzia in collaborazione con il team docenti Infanzia dell'Istituto;
- generale confronto e relazione con l'utenza e con il personale per ogni questione inerente le attività scolastiche;
- collegamento periodico con la Direzione e i docenti collaboratori;
- controllo della regolarità dell'orario di lavoro del personale docente;

- modifiche e riadattamento temporaneo dell'orario delle lezioni, per fare fronte ad ogni esigenza connessa alle primarie necessità di vigilanza sugli alunni e di erogazione, senza interruzione, del servizio scolastico; in caso di necessità, gli alunni delle classi senza docente devono essere accorpati alle altre classi;
- vigilanza sull'andamento generale del servizio, con obbligo di riferirmi qualunque fatto o circostanza che possa, a suo parere, pregiudicare un regolare svolgimento dello stesso;
- Vigilanza sul rispetto del Regolamento di Istituto (alunni e famiglie);
- Responsabile transizione digitale e progetti.

Compenso spettante

Per lo svolgimento delle predette attività sarà corrisposto un compenso annuo lordo a carico del Fondo dell'Istituzione Scolastica (FIS) nella misura che stabilita nell'ambito della Contrattazione Integrativa di Istituto per l'anno scolastico 2022 – 2023.

Il Dirigente scolastico
Prof.ssa Maria Vittoria Pomili



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio
Istituto Comprensivo "Città dei Bambini"
Via San Giorgio, 25 - 00013 Mentana (Roma)
Codice Fiscale 97713170583 – <http://www.iccittadeibambini.edu.it/>
☎ 06.909.00.91 📠 06.90.90.491: ✉ RMIC8DP005@istruzione.it

Prot. 0006681

Mentana, 01/10/2022

Spett.le Angela Donati
Agli Atti

Oggetto: Conferimento incarico di Docente Responsabile Scuola Primaria

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- Visto** il DPR 8 marzo 1999, n. 275-Regolamento recante norme in materia di Autonomia delle Istituzioni Scolastiche;
- Visto** il D.Lgs 165/2001 art. 25;
- Preso atto** della delibera n. 3 del Collegio dei Docenti del 02.09.2022 con la quale il Collegio dei Docenti ha identificato i referenti per l'Istituto, definendo, altresì, la durata, le competenze e i requisiti professionali necessari per l'accesso a ciascuna delle funzioni medesime;
- Considerato** che l'incarico come referente risulta in coerenza con gli obiettivi fissati dal POF;
- Preso atto** che non si è presentata l'esigenza di formulare una graduatoria di aspiranti a tale incarico;
- Vista** l'esigenza di attribuire la delega delle funzioni di coordinamento della Scuola Primaria in vista di un mirato ed efficace assolvimento dei compiti di progettazione, monitoraggio valutazione dell'esperienza formativa e della transizione digitale;

N O M I N A

LA S. V. QUALE DOCENTE INCARICATO DELLO SVOLGIMENTO DEL SEGUENTE INCARICO DI RESPONSABILE SCUOLA PRIMARIA:

Modalità di certificazione dell'impegno

DOCENTE	ANGELA DONATI
COMPITI	<ul style="list-style-type: none">▪ Alle SS.LL. sono affidate le seguenti funzioni:▪ rapporti con l'Ufficio del Dirigente Scolastico ed informazioni circa le esigenze organizzative;▪ coadiuva la Dirigenza e i suoi delegati;▪ rapporti con l'utenza e con soggetti esterni;▪ sostituzione con adattamento dell'orario dei docenti assenti;▪ gestione dei cambi di turno, dei permessi brevi e dei relativi recuperi;▪ controllo e custodia dei sussidi didattici;▪ autorizzazione, previo accertamento, ad entrate posticipate e uscite anticipate degli alunni;▪ accoglienza e inserimento del nuovo personale scolastico assegnato al plesso;▪ controllo del rispetto del regolamento di Istituto;▪ organizzazione e gestione dell'ampliamento dell'offerta formativa inerente il proprio ordine di scuola▪ Cura i rapporti scuola-famiglia;▪ Responsabile transizione digitale scuola Primaria e progetti

L'insegnante incaricata relazionerà nell'ultimo Collegio Docenti sulle attività e sugli eventuali materiali prodotti.

Al termine delle attività annuali il Dirigente scolastico provvederà alla verifica dell'effettivo svolgimento

delle attività attribuite, valutando la relazione finale presentata dalla S.V. anche ai fini di una più coerente programmazione per l'anno successivo.

Compenso spettante

Per lo svolgimento delle predette attività sarà corrisposto un compenso annuo lordo a carico del Fondo dell'Istituzione Scolastica (FIS) nella misura che stabilita nell'ambito della Contrattazione Integrativa di Istituto per l'anno scolastico 2022 – 2023.

Nel caso in cui gli incarichi previsti non vengano svolti o vengano svolti anche parzialmente, verrà determinata, ai fini della liquidazione, una quota del compenso proporzionale all'attività effettivamente svolta.

Non saranno retribuite le attività non previste dalla lettera di incarico.

La corresponsione del trattamento economico è subordinata all'effettivo espletamento del suddetto incarico, nonché a procedura di verifica ed efficacia dell'attività da parte del Dirigente scolastico.

Il Dirigente scolastico

Prof.ssa Maria Vittoria Pomili