

## COMUNICAZIONE PRIVACY

I partecipanti alla seduta sono tenuti a garantire l'assenza di terzi nelle vicinanze della postazione di video/audio conferenza, onde evitare che questi possano venire a conoscenza di dati il cui trattamento è di mera pertinenza dei partecipanti ufficiali. È fatto divieto di registrazioni video/audio non autorizzate e la loro violazione comporterebbe la segnalazione agli organi competenti.

## INFORMAZIONI LINK PER VOTAZIONE

Il link per le votazioni sarà inviato dall'Amministrazione al termine dell'assemblea, nell'account di accesso del proprio figlio alla piattaforma <https://mail.google.com/>. Nella prima parte del link saranno registrati i dati anagrafici del genitore/i votante/i. Mentre nella seconda parte si indica la classe e la sezione per cui si vota e il nome per la preferenza del rappresentante dei genitori.

## COME SI VOTA

Si riassume di seguito quanto riportato nella circolare n. 34

All'apertura del link, il genitore troverà:

- *classe/sezione/*
- *Scrivi nome e cognome della prima preferenza per il rappresentante dei genitori della classe di tuo figlio*
- *Chi è presente alla votazione (un solo genitore/tutore oppure entrambi)*
- Cliccando su *entrambi*, si aprirà una seconda finestra di votazione per il secondo voto.

### SCUOLA INFANZIA / PRIMARIA

- Ciascun genitore può esprimere al massimo un voto
- Può essere eletto 1 rappresentante per classe/sezione

### SCUOLA SECONDARIA

- Ciascun genitore può esprimere al massimo due voti
- Possono essere eletti fino a un massimo di 4 rappresentanti per classe

### **N.B.**

- il voto è personale e segreto e non sono ammesse deleghe al voto di altri;
- alle votazioni sono chiamati a partecipare entrambi i genitori;
- i genitori con più figli votano presso i seggi di ciascuna classe di appartenenza dei figli;

## **COSA PUO' FARE ENON FARE IL RAPPRESENTANTE DI CLASSE/SEZIONE**

### **COSA PUO' FARE**

- farsi portavoce di problemi, iniziative, proposte, necessità della propria classe presso il Consiglio di cui fa parte;
- informare i genitori della propria classe mediante diffusione di relazioni, note, avvisi, ecc. previa richiesta di autorizzazione al Dirigente Scolastico (oppure, nei plessi staccati, all'insegnante responsabile del plesso), circa gli sviluppi di iniziative avviate o proposte dalla direzione, dai docenti;
- ricevere le convocazioni e le riunioni del Consiglio;
- fare da tramite tra i genitori e l'Istituzione scolastica;
- tenersi aggiornato sugli aspetti che riguardano la vita della Scuola;
- essere presente alle riunioni del Consiglio in cui è stato eletto;
- informare i genitori e rappresentare sulle iniziative che riguardano la vita della Scuola;
- farsi portavoce, presso gli insegnanti, presso il Dirigente Scolastico, presso il Consiglio delle istanze presentate a lui dagli altri genitori;
- promuovere iniziative per coinvolgere nella vita scolastica i Genitori e rappresentarli;
- conoscere l'offerta formativa della Scuola e la sua globalità;
- collaborare perché la Scuola porti avanti con serenità il suo compito educativo e formativo.

### **COSA NON PUO' FARE**

- occuparsi di casi singoli;
- trattare argomenti che sono di competenza degli altri organi collegiali della Scuola (per es. quelli inerenti la didattica e il metodo di insegnamento);
- prendere iniziative che screditano la dignità della Scuola: qualunque situazione che possa configurarsi come un problema deve sempre essere discussa prima collegialmente.

Se si tratta di situazione ritenuta delicata o che riguarda singole persone deve sempre essere affrontata insieme al Dirigente Scolastico.