



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio  
**Istituto Comprensivo "Città dei Bambini"**  
Via San Giorgio, 25 - 00013 Mentana (Roma)

[RMIC8DP005@istruzione.it](mailto:RMIC8DP005@istruzione.it) - <http://www.iccittadeibambini.edu.it>

Mentana, 11/10/2024  
Prot. 13677  
CIG B368549C27

## DECISIONE DI CONTRARRE

**VISTO** il decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36, ed in particolare il comma 1 dell'art. 17, il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

**VISTO** il Regolamento per la disciplina dei contratti pubblici di servizi e forniture stipulati dall'Autorità approvato con Delibera n. 538 del 7.7.2021 del Consiglio dell'Autorità e pubblicato in data 21.7.2021;

**VISTO** il Regolamento concernente la disciplina contabile dell'Autorità Nazionale Anticorruzione approvato dal Consiglio dell'Autorità nella seduta del 7 luglio 2021 ed entrato in vigore il 1° gennaio 2022;

**VISTA** la necessità di procedere all'acquisto di materiale di cancelleria per gli uffici amministrativi;

**CONSIDERATO** che a seguito di quanto sopra, è stata individuata la società MFS UFFICIO srls già presente sul MEPA., fornitrice di materiale come elencato nel capitolato;

**TENUTO CONTO** che è stato richiesto un preventivo di spesa alla suddetta società;

**VISTA** la nota di spesa per la fornitura per un importo totale di € 750,00 al netto dell'Iva;

**TENUTO CONTO** che la fornitura avverrà entro 2 gg. lavorativi data ordine;

**RITENUTO** pertanto opportuno affidare la fornitura del predetto materiale alla società MFS UFFICIO srls avente P.IVA 13653811003;

**CONSIDERATO** che sussistono i presupposti per procedere all'affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del d.lgs. 36/2023;

**ACCERTATO** che la disponibilità finanziaria sul pertinente capitolo A.2 del Programma Annuale 2024 di questo Istituto è congrua per accogliere la spesa stimata per l'affidamento della fornitura in esame;

**DISPONE**

1. di affidare, ai sensi dell'art. 50 comma 1, lett. b) del d.lgs. 36/2023, la fornitura di materiale facente parte del capitolato di seguito elencato alla società MFS UFFICIO srls avente P.IVA 13653811003 mediante ordine diretto fuori MePA, per una spesa complessiva così distinta:
  - Materiale di cancelleria a corpo da capitolato € 750,00
  - IVA 22% € 165,00
  - Importo Complessivo € 915,00
2. di autorizzare la spesa complessiva stimata da porsi a carico del Programma Annuale 2024, sull'Aggregato A2;
3. Responsabile unico del progetto, di cui all'art. 15 del d.lgs. 36/2023 è il Dirigente Scolastico Prof.ssa Maria Vittoria Pomili;

Il Dirigente Scolastico

## CAPITOLATO

CARTELLINE A L CON FINESTRA SINTEX CONF. 50	5
CARTELLA CON ELASTICO A4	20
CARTELLA 3 LEMBI 225 GR SUPERIORE	50
CARTELLA SENZA LEMBI 225 GR SUPERIORE	100
FERMAGLI ZINCATI - N. 4 - 5 - 6	9
PENNA BIC	50
CORRETTORE A PENNA LIQUID PAPER MICRO CORRECTION	5
CORRETTORI NASTRO	2
PUNTI 130/E - 6/4 - ACCIAIO NATURALE - METALLO	10
NASTRO ADESIVO ECOPHAN - IN CARAMELLA - 1,9 CM 8,00	8
RISMA DI CARTA COLORATA ASS. 160 GR	1
RACCOGLITORE 4 ANELLI	6
COLLA LIQUIDA - TUBETTO - SPUGNETTA STENDICOLLA - 50 GR	1
STABILO EVIDENZIATORI BOSS ASSORTITI	10
PENNARELLO WHITEBOARD MARKER VELLEDA R-N-B	36
CARTELLE ARCHIVIO CM 8 - 12 - 18	30
TIMBRO IN GOMMA RIGHE 26	1
CARTA PER FOTOCOPIE A4 GR. 80 FF. 500	50
CARTA PER FOTOCOPIE A3 GR. 80 FF 500	10
CARTA PER FOTOCOPIE A4 GR. 140 FF. 200	10
CARTA PER FOTOCOPIE A4 GR. 100 FF. 300	10